

高层次人才科研启动费申请流程

(10 万元以上项目)

申请人到人事处网站“相关下载”里下载《江苏科技大学高层次人才科研启动基金项目申请书》，认真填写。

申请书，经学院负责人签署意见后，由本人交至人事二科，同时提交申请书电子版。

经人事处审批后、财务处首次下拨总经费的70%，项目编号将公布在财务处网站上。

人事处对项目实行中期考核，考核合格后，下拨剩余的经费。

3年期满，人事处对项目进行考核，考核通过者，予以结题。